**Załącznik nr 6 do SWZ**

**UMOWA NR ……………….. WZÓR**

zawarta w dniu ……………….r. między:

Skarbem Państwa - Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750,

reprezentowanym przez ………………………………………...,

zwanym dalej„Zamawiającym”,

a

.................................................. z siedzibą w ……………

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez …………………………………………...

działającym na podstawie ………………………………..,

NIP…………………………., REGON………………………………

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze. zm.).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jestusługa pn.:  **Usunięcie drzew gatunków konkurencyjnych dla cisa w rezerwacie przyrody „Cisy w Czarnem”.**
2. Przedmiot Umowy polega na wycince drzew średnio i wielkowymiarowych, które zacieniają cisy oraz usunięcie biomasy poza rezerwat w miejsce wskazane przez Nadleśnictwo Czarne Człuchowskie. Drzewa przeznaczone do wycinki zostały oznaczone numerem lub kropką zieloną lub pomarańczową farbą. Wykaz drzew w tabelce w Załączniku nr 1 OPZ.
3. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i UE, w szczególności z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 916).
4. W przypadku zmiany ww. aktów prawnych w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca uwzględni te zmiany podczas realizacji zadania.
5. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1 do SWZ i do Umowy, stanowiący jej integralną część.

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowyod dnia podpisania Umowy do **14.11.2022 r.**
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie lub mailem o każdej przeszkodzie, która może mieć wpływ na ustalony termin realizacji Umowy wraz   
   z podaniem przyczyny, w terminie 3 dni od daty powzięcia informacji o przeszkodzie.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 3**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**netto……… (słownie złotych: ...................…………………………….. …/100)**

**plus VAT……%........… zł (słownie złotych:………………………… ../100)**

**brutto……....... zł (słownie złotych: …………………………………… …/100**,

1. Wykonawca oświadcza, że wskazane przez niego w ofercie wynagrodzenie jest wiążące od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie.
2. Zapłata całości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 lub części wynagrodzenia,   
   nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury-rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkowe wykonanie Przedmiotu Umowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3a do Umowy.
5. W przypadku zawarcia Umów o podwykonawstwo, dodatkowym warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentu dołączonego do Faktury VAT lub rachunku przelewu/dokumentu kasowego, potwierdzającego całkowite zaspokojenie finansowe wykonawców lub dalszych podwykonawców. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedkładania wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom i wszystkim dalszym podwykonawcom.
6. Zamawiający jest uprawniony do żądania i niezwłocznego uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
7. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem dowodu/dowodów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 7 nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
8. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej Umowy jest czynnym płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
9. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku,

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.

1. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
2. Na fakturze wystawionej przez Wykonawcę konieczne jest zamieszczenie dokładnej nazwy przedmiotu umowy, tj. „**Usunięcie drzew gatunków konkurencyjnych dla cisa   
   w rezerwacie przyrody „Cisy w Czarnem”** .
3. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości wnosił o jego zwiększenie, nawet gdyby nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej umowy jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3-ch dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W takim przypadku bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku Vat ulega przerwaniu.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej   
   i wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiada wystarczające siły własne, doświadczenie i środki finansowe do ich wykonania. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalnego podmiotu gospodarczego.
7. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielności płatności, zgodnie ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j Dz.U.2022 poz. 931 ze zm.).
8. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni  
    w fakturze/rachunku bez konieczności zmiany Umowy.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 4**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i należyte wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, wiedzą, przekazaną dokumentacją, obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania dotyczące właściwego wykonania Przedmiotu Umowy, zapewnienia warunków bezpieczeństwa oraz metod organizacyjno- technicznych stosowanych przy realizacji Umowy.
3. Przed rozpoczęciem prac zarządca terenu – Nadleśnictwo Czarne Człuchowskie może wymagać podpisania protokołu przekazania, a następnie odbioru terenu pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą, a Nadleśnictwem.
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
5. zapewnienia urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy;
6. usunięcia na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wad

i usterek stwierdzonych w czasie odbioru oraz wad ujawnionych po odbiorze wykonanych prac;

1. uporządkowania miejsca wykonania prac po ich zakończeniu;
2. niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach   
   i sytuacjach uniemożliwiających dalsze wykonanie Przedmiotu Umowy;
3. niewprowadzenia powstałej biomasy do obrotu na rynku.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie wykonywanych prac

i stosowanie w trakcie ich realizacji przepisów bhp i p.poż. Wykonawca ma obowiązek zadbać żeby pracownicy wykonujący prace znali i przestrzegali przepisy obowiązujące   
w obszarach chronionych, a w szczególności w obszarach Natura 2000 oraz przepisy   
w zakresie ochrony gatunkowej.

1. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
2. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych.
3. Wykonawca w trakcie realizacji prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie terenu, na którym wykonywane są prace. Osoby wykonujące prace powinny znać procedury postępowania w razie wypadku, pożaru lub rozlania szkodliwych substancji: paliwa, oleju itp.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody w drzewostanach   
   i infrastrukturze leśnej (tj. drogi) oraz na gruntach prywatnych w miejscu prowadzenia prac.
6. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę przez osoby skierowane do jej realizacji (zał. nr 2 do SWZ).
7. …………………………………………………………………..;
8. …………………………………………………………………..;
9. ………………………………………………………………….. .
10. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pod rygorem rozwiązania tejże w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego wykaz osób i podmiotów, które wykonują lub będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-zarzadzania-srodowiskowego-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. zapewnienia wsparcia merytorycznego nad realizacją i przebiegiem prac;
3. odbioru Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 7 niniejszej Umowy;
4. zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w Umowie.
5. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji i wyjaśnień, nadzoru nad Umową, podpisywania protokołów odbiorów, Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli:

**Jakub Kięczkowski**, jakub.kieczkowski@gdansk.rdos.gov.pl; tel. 58 68 36 813

**Dorota Siemion**, dorota.siemion@gdansk.rdos.gov.pl tel. 58 68 36 838

**Marta Kuczyńska**, [marta.kuczynska@gdansk.rdos.gov.pl](mailto:marta.kuczynska@gdansk.rdos.gov.pl) tel. 58 68 36 844 lub inny upoważniony pracownik RDOŚ w Gdańsku (łączne działanie 2-ch osób).

**UBEZPIECZENIE UMOWY**

**§ 6**

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami, na sumę **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.

2. Z chwilą wydania Wykonawcy terenu robót, przechodzi na niego odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną w trakcie i w związku z prowadzonymi pracami.

3. W przypadku nieprzedstawienia polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia   
w zakresie wskazanym w ust. 1 na koszt i rachunek Wykonawcy. Wykonawca zwróci poniesione przez Zamawiającego koszty niezwłocznie na wezwanie, przy czym Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia poniesionych kosztów ubezpieczenia   
z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku braku zapłaty w określonym terminie.

**ODBIÓR**

**§ 7**

1. Odbioru wykonania Przedmiotu Umowy dokona Komisja złożona z upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego, po czym zostanie sporządzony Protokół odbioru potwierdzający bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy , który będzie podstawą do wystawienia faktury w wysokości 100% wartości Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru na adres sekretariatu: [sekretariat@gdanskrdos.gov.pl](mailto:sekretariat@gdanskrdos.gov.pl) lub w formie pisemnej. .
3. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady wykonania przedmiotu umowy lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół odbioru bez wad.
5. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie został w pełni wykonany z powodu niezakończonych prac, Zamawiający może odmówić odbioru.
6. Niezastosowanie się Wykonawcy do uzasadnionych poleceń związanych   
   z kwestionowaniem jakości prac, upoważnia Zamawiającego do odmowy uznania należności Wykonawcy.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorczych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istotne wady, które uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
8. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.
9. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub też nienależytego wykonania Umowy.

**KARY UMOWNE**

**§ 8**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
2. w przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej

w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,

1. żądać kary umownej za każdy dzień zwłoki w zakończeniu prac objętych Umową w stosunku do terminu określonego dla Wykonawcy w § 2 Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
2. żądać kary umownej za zwłokę w usunięciu wad w Przedmiocie Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. żądać kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego,  
    z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 3 ust. 1.
5. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie Przedmiotu Umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
6. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania Umowy o więcej niż 15 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego  
   z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

**PODWYKONAWSTWO**

**§9**

1. Umowy Wykonawcy zawarte z podwykonawcami, muszą być zgodne z SWZ, niniejszą Umową, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe   
   w związku z wykonanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji prac objętych Umową.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 10**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w § 3 ust. 1
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie Umowy.

**ZMIANA UMOWY**

**§ 11**

* + - 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
      2. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.   
         z 2022 r., poz. 1710) zwana dalej „ustawą pzp” oraz w innych przypadkach przewidzianych niniejszą Umową.

1. Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ustawie PZP, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania Wykonawcy z przywołaniem właściwych postanowień Umowy i/lub przepisów ustawy PZP oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany Umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Niezależnie od postanowień powyższych Strony przewidują, iż Umowa może ulec zmianie w zakresie:
3. wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany: stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
4. zmiany składu zespołu osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy, wskazanego przez Wykonawcę w ofercie, w szczególności w przypadkach losowych, takich jak np. śmierć, długotrwała choroba uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy lub z powodu uzasadnionej negatywnej oceny dokonanej przez przedstawiciela Zamawiającego podczas realizacji Umowy,
5. zmiany sposobu lub zakresu wykonywania Umowy,
6. ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy Umowy,
7. zmiany terminów wykonywania usług lub ich części, a także zmiany terminu wykonania Umowy.
8. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
9. gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i okoliczności te są niezależne od stron Umowy;
10. w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę;
11. w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego („Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej Umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy,   
    a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu);
12. w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
13. w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego Przedmiotu Umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej Umowy;
14. w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy pzp.
15. Zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie spowoduje zmiany wysokości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Jednocześnie zmiana ta jest możliwa przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek:
16. jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia osoby wchodzącej w skład zespołu do realizacji Umowy inną osobą o co najmniej takim samym doświadczeniu, jakie posiada osoba zastępowana (warunek wykazania się co najmniej tą samą liczbą doświadczenia przedstawionego na spełnianie warunku udziału w postępowaniu   
    o udzielenie zamówienia publicznego oraz w ramach kryterium oceny ofert) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego   
    w Rozdziale VI SWZ wobec osoby zastępowanej, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać;
17. zmiana osoby, o której mowa w pkt. a), musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego;
18. w przypadku konieczności zmiany osoby biorącej udział w realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca powinien w terminie do 3 dni roboczych od powzięcia informacji   
    o okolicznościach powodujących zmianę osoby przedłożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający propozycję zmiany osoby, której doświadczenie będzie równe lub wyższe doświadczeniu osoby zastępowanej, według kryteriów oceny ofert. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy pisemnie zaakceptuje lub zgłosi uwagi do propozycji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
19. zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie wymaga formy aneksu. Jednakże, w celu dokonania skutecznej zmiany Umowy, Wykonawca dokona pisemnego zgłoszenia na adres drugiej Strony Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby/osób wymaga udokumentowania powstałej okoliczności i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
20. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5. Wniosek o zmianę postanowień zawartej Umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
21. opis propozycji zmiany,
22. uzasadnienie zmiany,
23. obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
24. opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania Umowy.
25. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 7, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

**§ 12**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków Umowy,

a w szczególności:

1. zwłoki Wykonawcy w terminowym wykonaniu Umowy, o którym mowa w § 2, przekraczającym 15 dni,
2. niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania Umowy,

W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego.

W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 13**

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy  
    i dwa dla Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, a nadto zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 i 3a – Protokoły odbioru

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………… .  (podpis Wykonawcy) | ………………………………………………  (podpis Zamawiającego) |